

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE DE LA PLÉIADE

Procès-verbal - Rencontre du

DATE : 25 novembre 2025, 19h

LIEU : École de la Pléiade, local 2-009

Personnes présentes

Alexander Martinez	Représentant des parents
Clara Fall	Membre de l'O.P.P.
Catherine Bergeron	Représentante des parents
Dominic Auger	Représentant du personnel de soutien
Jean-Frédéric Garneau	Représentant des parents
Joanie Duguay-Dion	Direction d'école
Katia Marcoux	Représentante du personnel enseignant
Kathy Tessier	Représentante du personnel enseignant
Linda Veilleux	Représentante des professionnelles
Marianne Bachand	Représentante des parents
Marie-Noëlle Dionne	Représentante du service de garde
Simon Gagnon	Représentant des parents

Personne absente

Aucune

Public

Aucun

	Sujets	Commentaires	Suivis
	1. Ouverture de la séance, mot de bienvenue et vérification du quorum	M. Simon Gagnon souhaite la bienvenue aux membres et confirme qu'il y a quorum à 19h02.	
006-CE 2025-2026-11	2. Adoption de l'ordre du jour	Il est proposé par M ^{me} Katia Marcous et appuyé par M ^{me} Marianne Bachand d'adopter l'ordre du jour tel que présenté. Adoptée à l'unanimité	
006-CE 2025-2026-12	3. Adoption et suivis au procès-verbal du 21 octobre 2025	Suivis au procès-verbal de la rencontre du 21 octobre 2025 : <u>Planification des COSP et des compétences personnelles et sociales</u> Ce point a été reporté à la rencontre du 25 novembre. <u>Fiche d'autorisation de diffusion de renseignement</u> Les fiches ont été transmises aux membres absents à la dernière rencontre. <u>Sortie scolaire au Moulin des Jésuites</u> Un vote par courriel a été effectué le 27 octobre 2025. Il est proposé par M ^{me} Kathy Tessier et appuyé par M ^{me} Marianne Bachand d'adopter le procès-verbal de la séance du 21 octobre 2025. Adoptée à l'unanimité	
	4. Période de questions du public	Il n'y a pas de question du public.	

	Sujets	Commentaires	Suivis
5.	Coups de cœur	- Félicitations aux membres du personnel qui ont participé à la formation IISS. L'expertise et le savoir-faire déjà en place ont été mis en valeur et nous ont permis de nous démarquer. - Un remerciement est fait pour la formation spéciale reçue par les membres du service de garde qui ont dû faire preuve de créativité pour créer des activités à partir de rien. L'instauration de ce savoir-faire contribue à réduire les temps d'attente pour les enfants et à améliorer l'harmonie dans les groupes. - Félicitations à l'équipe des Prédateurs pour leur victoire de 7 à 1 contre l'équipe de soccer de l'école de la Ribambelle. Nous soulignons l'engagement de nos jeunes joueurs à adopter un comportement exemplaire avec les contrats qu'ils doivent signer avec l'école. - Coup de cœur à l'équipe présente pour accompagner nos nouveaux enseignants dans leur insertion professionnelle. Ils font un travail exceptionnel. - Coup de cœur pour le concours de décorations de portes pour l'Halloween au service de garde. L'activité a mis de la vie dans l'école et a été grandement appréciée par les membres du personnel et les enfants. L'expérience sera renouvelée pour Noël. - Félicitations à l'équipe qui est parvenue à obtenir une date pour une visite du Bonhomme Carnaval dans notre école en janvier.	

Sujets		Commentaires	Suivis
6.	Mise à jour des règles de conduite	M^{me} Joanie Duguay-Dion présente une mise à jour des règles de vie de l'école qui s'intitule maintenant Règles de vie et de conduite. Cette mise à jour est nécessaire à la suite de l'entrée en vigueur de l'article 76 de la Loi sur l'instruction publique. L'application de cet article rentrera en vigueur à partir du 1^{er} janvier 2026. Bien qu'une version des Règles de vie adoptée au printemps dernier soit actuellement présente dans le cahier de communication des élèves, l'école n'imprimera pas la nouvelle mise à jour pour les enfants. Le document sera plutôt déposé sur le site internet de l'école et les parents seront informés de cette mise à jour par le Messenger du mois de décembre.	Informers les parents de la mise à jour des règles de vie et de conduite de l'école.
7.	Budget	Une vidéo préparée par les ressources financières a été transmise aux membres du CÉ en préparation de cette rencontre. On y décortique le contexte économique actuel dans une ligne du temps pour mieux comprendre les contraintes budgétaires actuelles dans notre CSS. Les membres du CÉ n'ont pas eu de questionnement ou demandé plus d'information pour ce point.	

	Sujets	Commentaires	Suivis
8.	Planification des COSP et des compétences personnelles et sociales	La direction, avec la collaboration du personnel de l'école, dont le personnel enseignant, élabore une planification de chaque contenu obligatoire, en vertu de l'article 89 de la LIP. Cette planification vise à : • assurer que l'ensemble des contenus prescrits sont offerts; • déterminer les personnes chargées d'offrir les contenus; • assurer la cohérence de la continuité des apprentissages; • favoriser l'intégration des actions dans les pratiques de l'école. Le conseil d'établissement a la responsabilité d'approuver la planification proposée par la direction de l'école (LIP, art. 85). Au niveau du contenu offert aux élèves, c'est le statu quo avec l'année dernière. La ligne du temps présente dans le document est à titre indicatif pour nous donner une idée générale de l'étalement des différents contenus dans l'année. Il est proposé par M. Alexander Martinez et appuyé par M^{me} Catherine Bergeron d'adopter la planification des COSP et des compétences personnelles et sociales. Adoptée à l'unanimité	
9.	Dernière journée d'école de décembre	Il a été convenu avec les membres du personnel d'établir une alternance entre les journées régulières et les journées en continu proposées aux élèves. Cette année, il a été convenu que la dernière journée d'école avant le temps des fêtes soit une journée régulière pour par la suite offrir une journée en continu aux élèves à la fin de l'année scolaire. Dans la dernière semaine avant le congé des fêtes, l'O.P.P. remettra une collation spéciale aux enfants.	

Sujets		Commentaires	Suivis
10.	Photo scolaire 2026-2027	M^{me} Joanie Duguay-Dion présente le choix de compagnie retenue pour la photo scolaire 2026-2027. L'école souhaite réserver de nouveau les services de la compagnie Misskit avec une formule de photo à l'intérieur des classes. L'expérience de cette année s'est bien déroulée dans l'ensemble. L'école a contacté la compagnie de photo pour comprendre les choix de coin de classe retenue par les photographes afin que les enseignants puissent mieux se préparer l'an prochain. La formule pour les photos de groupe pourrait également être revue selon les commentaires qui seront recueillis. Il est proposé par M. Dominic Auger et appuyé par M^{me} Kathy Tessier d'adopter le choix de compagnie retenue pour la photo scolaire 2026-2027. Adoptée à l'unanimité	Vérifier le choix retenu pour les photos de groupe 2026-2027

11.	Adoption des sorties éducatives et activités de l'école	M^{me} Joanie Duguay-Dion présente les sorties éducatives et les activités à venir. Visite Assemblée nationale (29 octobre) : élèves de 6^e année Visite guidée de l'Assemblée nationale pendant laquelle les élèves ont pu assister à la période de questions. La sortie gratuite s'inscrit dans les cours d'univers social et de CCQ. Cette sortie est passée sous le radar et n'a pas pu être approuvée avant son déroulement. Les enseignants ont été sensibilisés à ce sujet et l'équipe s'engage à rester plus vigilante. Animation à la bibliothèque du Chemin Royal (30 octobre) : élèves de 3^e année du groupe de M. Jean-Philippe, approuvé par courriel le 27 octobre 2025 Activité gratuite de l'heure du conte avec M^{me} Brigitte Brideau à la bibliothèque du Chemin Royal. Pièce de théâtre école secondaire de la Courvilloise (4 décembre) : élèves de 5^e et 6^e année Les quatre éléments de la nature, la Terre, l'Eau, le Feu et l'Air, vivent en harmonie... Nous voulions offrir l'occasion aux élèves de troisième cycle de découvrir les différentes options d'arts au secondaire, tels que l'art dramatique, l'improvisation et la musique. ***L'horaire présenté est incomplet. Une vérification sera faite pour que la sortie soit approuvée par courriel. Marché de Noël (10 décembre) : élèves de 4^e année à l'exception du groupe multiniveau de 3^e et 4^e année Vente de créations artisanales des élèves afin de subventionner diverses activités de classe. L'activité aura lieu dans le gymnase de 14h30 à 18h.	Valider l'horaire réel pour la sortie de la pièce de théâtre à la Courvilloise. Valider l'horaire pour l'activité intergénérationnelle au CHSLD. Valider la date pour la collecte de sang.
-----	--	--	---

	Activité intergénérationnelle CHSLD (J-5000) (12 décembre) : élèves de 5^e année du groupe de M^{me} Larissa Échange de cartes de Noël et activité de préparation de galette avec les résidents du CHSLD. ***L'horaire présenté est incomplet. Une vérification sera faite pour que la sortie soit approuvée par courriel. Éduc-Nature : Sortie au centre de plein air Beauport (5 février) : élèves de 4^e année en excluant la classe multiniveau de 3^e / 4^e année Activité au centre de plein air Beauport: raquettes et atelier de cuisine (pain bannique) en collaboration avec le comité de valorisation de la rivière Beauport. Pièce de théâtre À la découverte de l'érable (31 mars) : élèves de 1^{re} et 2^e année Pièce de théâtre ayant pour objectif d'aider les élèves à se familiariser avec différentes notions pédagogiques liées au temps des sucres. La pièce est suivie par une dégustation de sirop d'érable. Musée des beaux-arts du Québec (7 avril) : élèves de 6^e année Visite du Musée des Beaux-Arts du Québec. Les élèves partiront à bord du RTC avec 2 parents accompagnateurs. Le retour à l'école est prévu pour 13h. Moulin des Jésuites (17 et 28 avril) : élèves de 1^{re} et 2^e année en excluant le groupe multiniveau de 2^e et 3^e année approuvée par courriel le 27 octobre 2025 Suite au questionnement du CÉ à la dernière rencontre du 21 octobre, les enseignants ont confirmé que les groupes voyageront par autobus ce qui évite les délais de déplacement du RTC.	
--	--	--

Sujets	Commentaires	Suivis
	Collecte de sang (1^{er} mai) : élèves de 4^e année Collecte de sang organisée par Héma-Québec dans le gymnase de l'école. Les élèves sont bénévoles lors de cette activité. ***Les membres du CÉ souhaitent que les enseignants vérifient si une autre date est possible pour la tenue de cette activité. L'utilisation d'une journée pédagogique semble inadéquate puisque les élèves impliqués n'ont pas d'école. Aussi, comme moins d'enfants seront à l'école, le taux de participation des parents pourrait en être affecté. Visite à l'aquarium (22 mai) : élèves du préscolaire 4 et 5 ans Découverte de la faune marine à l'Aquarium du Québec. Cette sortie s'inscrit dans les volets ouverture du monde, vivre en société et motricité globale du programme du préscolaire. Il est proposé par M^{me} Linda Veilleux et appuyé par M. Jean-Frédéric Garneau d'adopter les sorties éducatives et activités de l'école à l'exception des trois activités suivantes : la pièce de théâtre à la Courvilloise, l'activité intergénérationnelle au CHSLD et la collecte de sang. Adoptée à l'unanimité	
12.	Campagne de financement pour les élèves de 4^e année Le point a été présenté et accepté avec l'adoption des sorties éducatives et activités de l'école.	

006-CE 2025-2026-16

Sujets		Commentaires	Suivis
006-CE 2025-2026-16	13.	Grille-matière 2026-2027	
		M^{me} Joanie Duguay-Dion présente la grille-matières 2026-2027. Après consultation des enseignants titulaires et spécialistes, c'est le statu quo qui est visé pour la prochaine année scolaire. Il est proposé par M^{me} Marianne Bachand et appuyé par M. Alexander Martinez d'adopter la grille-matière 2026-2027. Adoptée à l'unanimité	Transmettre la grille-matières adoptée aux Services éducatifs du CSS.
006-CE 2025-2026-17	14.	Résolution mesures dédiées et protégées	
		Le conseil d'établissement de l'école de la Pléiade confirme que les ressources financières allouées par le Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries ont été transférées à l'établissement et que leur déploiement est prévu dans le cadre du budget de l'établissement. Le conseil d'établissement confirme également qu'il est informé qu'une utilisation de ces allocations à des fins non prévues pourrait faire l'objet d'une récupération de la part du Ministère. Il est proposé par M^{me} Kathy Tessier et appuyé par M^{me} Linda Veilleux d'adopter la résolution des mesures dédiées et protégées. Adoptée à l'unanimité	

Sujets	Commentaires	Suivis
15.	O.P.P. Voici les projets à l'horaire pour les membres de l'O.P.P. dans les prochaines semaines. <u>Décoration de l'entrée de l'école</u> Il est prévu de décorer l'entrée de l'école le 30 novembre prochain. <u>Collation spéciale des élèves</u> L'équipe procèdera à des dégustations de biscuits dès demain et vise à en commander 800 pour les offrir aux enfants et aux membres du personnel dans la dernière semaine avant le congé des fêtes. <u>Collecte de cannettes</u> L'O.P.P. souhaite organiser une collecte de cannettes au retour des fêtes pour poursuivre le financement de leurs activités. <u>Sécurité routière</u> M^{me} Clara Fall continue de réfléchir à comment l'O.P.P. peut contribuer pour améliorer la sécurité routière aux abords de l'école. Une rencontre avec un organisme est prévue pour avoir de la documentation à ce sujet. Nous recherchons d'autres organismes qui pourraient également nous soutenir. Il est suggéré de créer un visuel avec du vert et du rouge pour représenter les endroits où les parents peuvent s'arrêter avec leur véhicule. <u>Financement pour des activités</u> M^{me} Clara Fall propose de donner de son temps afin de rechercher des organismes pouvant donner du financement pour la réalisation d'activités dans l'école.	
16.	Communication de la présidence M. Simon Gagnon est content de constater que les enjeux de civisme ou de comportement ne semblent pas ressortir pour le moment cette année. Il espère que ce soit le signe d'une amélioration dans l'école. Il remercie l'équipe pour sa bonne humeur et son dynamisme qui se reflète sur les enfants.	

Sujets		Commentaires	Suivis
17.	Communication du représentant au comité de parents	M. Alexander Martinez n'a pas d'information à apporter pour cette rencontre. La dernière rencontre du comité de parents a eu lieu en même temps que le CÉ du 21 octobre. Un social de décembre est prévu prochainement.	
18.	Communication du représentant de la communauté	Il n'y a pas de représentant de la communauté pour le moment. Les membres sont invités à suggérer des noms de représentants à la direction.	Contactez les personnes suggérées (s'il y en a) pour vérifier leur intérêt à participer à notre CÉ

	Sujets	Commentaires	Suivis
19.	Communication de la représentante du service de garde	M^{me} Marie-Noëlle Dionne est fière du comportement de nos jeunes dans la ligue et souligne l'excellent travail des entraîneurs à ce sujet. L'équipe d'improvisation débutera au mois de février. Au niveau de l'équipe de Génie en herbe, seule l'école Monseigneur Robert est disponible pour le moment pour disputer des matches en raison de l'âge des participants. Un seuil minimal de 18 inscriptions par jour doit être atteint pour confirmer la tenue d'un service de garde pendant la semaine de relâche. L'école n'a habituellement pas de difficulté à atteindre ce seuil. Voici les activités qui seront au programme. Lundi – visite de l'Aquarium du Québec Mardi – activité de fabrication de savon Mercredi – visite du musée de la Civilisation Jeudi – visite d'une cabane à sucre Vendredi – journée pédagogique maison sur le thème de la cuisine La journée pédagogique du 21 novembre au cinéma s'est bien déroulée. Les élèves ont été très bien accueillis dans une salle déjà prête pour nous avec des jus de disponible. La prochaine journée pédagogique se déroulera à l'école du cirque. Jonglerie, trampoline, trapèze et activité clownesque sont prévus au programme et seront adaptés selon les groupes d'âge. Nous soulignons avec enthousiasme le retour du service de Hop Hop qui facilite grandement la gestion des départs le soir. Au niveau de la ligue de mini soccer, nous sommes toujours en attente de voir la participation des autres écoles. Nous souhaitons être en mesure de faire vivre au moins l'expérience d'un match à nos petits.	

Sujets		Commentaires	Suivis
20.	Communication de la direction	M^{me} Joanie Duguay-Dion relate les éléments marquants à la suite du magasinage de bottes neuves pour des enfants de notre école. M. Jean Lafrance était présent avec une armée de bénévoles pour assurer le bon déroulement de la soirée. Nous devrions être contactés sous peu pour offrir prochainement des paniers de Noël bien que les donateurs soient plus difficiles à trouver cette année. Des boîtes pour les dons de denrées alimentaires en collaboration avec l'Agapès ont été dispersées dans l'école. L'organisme viendra les récupérer dans la semaine du 15 décembre.	
21.	Autres sujets	21.1 Temps d'écran à l'école Les parents sont de plus en plus sensibilisés à l'impact du temps d'écran pour leurs enfants à la maison. Ils se surprennent d'entendre leur enfant dire qu'ils font constamment de l'écran lorsqu'ils sont à l'école. On se demande qu'elle est le portrait réel d'utilisation des écrans en classe. Au niveau du service de garde, M^{me} Émilie est très sévère là-dessus et s'assure que les éducateurs utilisent seulement les écrans en support à des activités guidées. Au niveau de l'école, les écrans sont généralement utilisés pour la préparation d'activités. Ils peuvent également servir d'activité en cas de récréation intérieure due à la pluie ou au froid. De courtes vidéos sont parfois utilisées pour faciliter la transition avec le service de garde. Nous pensons que ce qui est rapporté à la maison est une perception déformée par ce que l'enfant a pu aimer de sa journée. Il ne fait pas nécessairement la nuance dans son propos entre une vidéo drôle de 5 minutes et un film de 2 heures.	
22.	Levée de l'assemblée	Sur proposition de M. Jean-Frédéric Garneau, il est résolu à l'unanimité de lever la séance ordinaire du 25 novembre 2025 à 20h50.	

Sujets	Commentaires	Suivis
Signature du président		Signature de la secrétaire